

Zarządzenie Nr 1/PPGR/2022  
Wójta Gminy Boleszkowice  
z dnia 20.07.2022 r.

**w sprawie wprowadzenia wewnętrznej procedury monitorowania utrzymania efektów projektu gruntowego realizowanego przez Gminę Boleszkowice w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 - „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym-  
Granty PPGR”**

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) w związku z § 4 pkt 9 Regulaminu Konkursu Grantowego, zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadza się wewnętrzną procedurę monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego "Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR", stanowiącą załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Promocji, Oświaty i Funduszy Pomocowych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt Gminy Boleszkowice  
Marek Czypar**

Załącznik do zarządzenia nr 1/PPGR/2022  
Wójta Gminy Boleszkowice z dnia 20.07.2022 r.

## **PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO „WSPARCIE DZIECI Z RODZIN PEGEEROWSKICH W ROZWOJU CYFROWYM - GRANTY PPGR”**

Niniejsza procedura została opracowana w związku z przystąpieniem Gminy Boleszkowice do realizacji projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

1. Projekt zakłada nabycie i przekazanie przez Gminę Boleszkowice sprzętu komputerowego uprawnionym wnioskodawcom.
2. Sprzęt komputerowy przeznaczony jest na realizację zadania związanego z edukacją zdalną dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych skutkami likwidacji Państwowych Gospodarstw Rolnych.
3. Każda uprawniona osoba otrzymuje sprzęt komputerowy na podstawie złożonego w Urzędzie Gminy Boleszkowice oświadczenia.
4. Przekazanie sprzętu jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie Umowy darowizny wraz z Protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Przekazany sprzęt staje się własnością wnioskodawcy, jednakże wnioskodawca jest odpowiedzialny za jego odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim użycie zgodnie z przeznaczeniem.
6. Wnioskodawca jest materialnie odpowiedzialny za uszkodzenie czy utratę sprzętu, które nie jest objęte gwarancją lub niewynikające z użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
7. Obowiązkiem wnioskodawcy jest składanie w okresach co 12 miesięcy Oświadczeń przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej procedury.
8. Wnioskodawca zobowiązany jest powiadomić Gminę Boleszkowice o okolicznościach mających wpływ na niezachowanie efektów projektu w wymaganym okresie, tj. przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu oraz utrzymania trwałości projektu, np. o zniszczeniu sprzętu, o zmianie miejsca zamieszkania.
9. Gmina Boleszkowice ma możliwość żądania okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie wskazanym przez Wójta Gminy Boleszkowice.
10. Wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu wartości otrzymanego sprzętu komputerowego w przypadku niedotrzymania wymaganego okresu zachowania efektów projektu tj. przez okres 2 lat od zakończenia projektu, w szczególności w przypadku zbycia, wynajęcia, przekazania do użytku osobom trzecim lub nieokazania na żądanie w celu weryfikacji stanu technicznego oraz właściwego przeznaczenia, w terminie wskazanym przez Wójta Gminy Boleszkowice.

Załącznik nr 1 do procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego  
„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”

Boleszkowice, dnia .....

## OŚWIADCZENIE

W związku z otrzymaniem komputera przenośnego typu laptop - Dell Vostro 3510 w ramach projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” oświadczam, że sprzęt - numer seryjny ..... przekazany ..... (imię i nazwisko dziecka/pełnoletniego ucznia) przez Gminę Boleszkowice na podstawie umowy darowizny nr ..... z dnia ..... , utrzymywany jest w należyтым stanie technicznym oraz użytkowany zgodnie z jego przeznaczeniem.

Ponadto oświadczam, że ww. sprzęt komputerowy nie został sprzedany, oddany w użyczenie ani przekazany do używania osobom trzecim.

.....  
(*podpis rodzica/opiekuna  
prawnego/pełnoletniego ucznia*)

Załącznik nr 2 do procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego  
„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”

Boleszkowice, dnia .....

## OŚWIADCZENIE

W związku z otrzymaniem tabletu marki Lenovo M10 Gen 2 w ramach projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” oświadczam, że sprzęt - numer seryjny .....  
przekazany .....  
(imię i nazwisko dziecka/pełnoletniego ucznia) przez Gminę Boleszkowice na podstawie umowy darowizny nr ..... z dnia..... ,  
utrzymywany jest w należyтым stanie technicznym oraz użytkowany zgodnie z jego przeznaczeniem.

Ponadto oświadczam, że ww. sprzęt komputerowy nie został sprzedany, oddany w użyczenie ani przekazany do używania osobom trzecim.

.....  
(*podpis rodzica/opiekuna  
prawnego/pełnoletniego ucznia*)